

روش اجرایی انتخاب نماینده ایران برای شرکت در المپیاد بین المللی دانشجویی فناوری نانو

همکار گرامی:

این سند جزء مدارک رسمی ستاد می باشد. خواهشمند است ضمن نگهداری و استفاده مناسب از این سند، از تهیه و توزیع هرگونه رونوشت از آن و یا واگذاری آن به افراد غیر مجاز خودداری فرمایید. در صورت نیاز به هرگونه کپی یا تغییر در محتوای این سند، با مسئول سیستم ها و روش ها هماهنگی نمایید.

محل درج مهر اعتبار:

تاریخ صدور: ۱۴۰۴/۱۰/۲۱	عنوان مدرک: روش اجرایی انتخاب نماینده ایران برای	ستاد توسعه فناوری‌های
کد مدرک: EPC05V1	شرکت در المپیاد بین‌المللی دانشجویی فناوری نانو	نانو و میکرو

فهرست

۱- مقدمه	۱
۲- اهداف	۱
۳- تعاریف و اصطلاحات	۲
۴- دامنه کاربرد	۲
۵- مسئولیت	۳
۶- روند اجرایی و حمایتها	۳
۶-۱- دریافت زمینه موضوعی المپیاد دانشجویی در دوره	۳
۶-۲- فراخوان	۳
۶-۳- رفع نقص	۴
۶-۴- آموزش	۴
۶-۵- فرآیند ارزیابی	۴
۶-۶- آماده‌سازی گروه منتخب	۵
۶-۷- گزارش	۵

تاریخ صدور: ۱۴۰۴/۱۰/۲۱	عنوان مدرک: روش اجرایی انتخاب نماینده ایران برای	ستاد توسعه فناوری‌های
کد مدرک: EPC05V1	شرکت در المپیاد بین‌المللی دانشجویی فناوری نانو	نانو و میکرو

۱- مقدمه

المپیادهای بین‌المللی دانشجویی به‌عنوان بستری مهم برای شناسایی استعدادهای جوان و نوآوری‌های علمی عمل می‌کنند. این برنامه فرصتی را برای دانشجویان سراسر جهان فراهم می‌کند تا با کاربردهای فناوری نانو آشنا شده و به سهم خود توانمندی ارائه راهکار برای چالش‌های جهانی مرتبط با آن موضوع را در سطح بین‌المللی محک بزنند.

جمهوری اسلامی ایران به‌عنوان بنیان‌گذار، دبیرخانه دائمی و میزبان نخستین دوره این المپیاد در سال ۱۳۹۷ (سال ۲۰۱۸ میلادی)، نقش برجسته‌ای در پیشبرد اهداف این المپیاد ایفا می‌کند. کسب رتبه‌های برتر در دوره‌های برگزارشده از سوی نماینده ایران حاکی از برتری نسبی جمهوری اسلامی ایران در آموزش فناوری نانو است. با استناد به ماده اول از راهبرد هفتم سند ملی توسعه علوم و فناوری نانو در چشم‌انداز سال ۱۴۱۲ به منظور حفظ این جایگاه و تقویت دیپلماسی علمی و فناوری، ستاد نانو مسئولیت معرفی و اعزام تیم منتخب ایران در این المپیاد را بر عهده دارد.

۲- اهداف

اهداف روش اجرایی حاضر به شرح زیر است:

- انتخاب نماینده شایسته برای ایران در المپیاد بین‌المللی دانشجویی فناوری نانو
- آشناسازی نخبگان نانویی با آخرین روندهای بین‌المللی در موضوعات مرتبط با فناوری نانو
- فراهم کردن بستری برای بروز توانمندی‌های ایران در فناوری نانو در عرصه‌های بین‌المللی

تاریخ صدور: ۱۴۰۴/۱۰/۲۱	عنوان مدرک: روش اجرایی انتخاب نماینده ایران برای	ستاد توسعه فناوری‌های
کد مدرک: EPC05V1	شرکت در المپیاد بین‌المللی دانشجویی فناوری نانو	نانو و میکرو

۳- تعاریف و اصطلاحات

ستاد: منظور ستاد توسعه فناوری‌های نانو و میکرو است.

فناوری نانو/ نانوفناوری: استفاده از دانسته‌های علمی در دست‌کاری و کنترل ماده، غالباً در نانومقیاس برای بهره‌برداری از پدیده‌ها و خواص وابسته به ساختار و اندازه است. این خواص متمایز با خواص اتم‌ها و مولکول‌های منفرد و غیرقابل برون‌یابی (استنتاج) از شکل توده همان ماده هستند. دست‌کاری و کنترل شامل سنتز مواد هم می‌شود.

المپیاد: منظور المپیاد دانشجویی بین‌المللی فناوری نانو است.

دبیرخانه اجرایی: به مسئولان و مجریان روش اجرایی حاضر اطلاق می‌شود.

دبیرخانه دائمی: منظور دبیرخانه دائمی المپیاد است که مسئولیت نظارت بر راهبری و اجرای ادوار المپیاد را بر عهده دارد.

گروه فناور: منظور گروه متشکل از دانشجو و عضو هیئت علمی است که طرح فناورانه خود را در فراخوان انتخابی برای دبیرخانه اجرایی ارسال می‌کنند.

مستندات: شامل فرم معرفی طرح (پیوست)، کارنامه‌ک (رزومه) اعضای گروه فناور و سایر مستندات به تشخیص گروه فناور است.

طرح: برنامه‌ای مدون که مجری برای توسعه یک فناوری یا محصول از نظر فنی و کسب‌وکاری ارائه می‌کند.

گروه ارزیابی: گروه ترویج و فرهنگ‌سازی ستاد با هماهنگی گروه تعاملات بین‌الملل به منظور ارزیابی و تصمیم‌گیری در خصوص حمایت از فناوران در قالب روش اجرایی حاضر، از نظرات صاحب‌نظران داخل و یا خارج از ستاد استفاده و در نهایت برای انتخاب نماینده ایران تصمیم‌گیری می‌نماید. به مجموعه این صاحب‌نظران، گروه ارزیابی اطلاق می‌شود.

۴- دامنه کاربرد

۴-۱- گروه‌های فناور دانشگاهی که با سرپرستی و هدایت یک عضو هیئت علمی دانشگاه در حال پیگیری طرح خود در زمینه موضوعی اعلام‌شده از سوی دبیرخانه دائمی هستند.

تاریخ صدور: ۱۴۰۴/۱۰/۲۱	عنوان مدرک: روش اجرایی انتخاب نماینده ایران برای	ستاد توسعه فناوری‌های
کد مدرک: EPC05V1	شرکت در المپیاد بین‌المللی دانشجویی فناوری نانو	نانو و میکرو

۴-۲- حداقل یک نفر از اعضای گروه فناور باید جزء نفرات برتر راه‌یافته به مرحله دوم در یکی از سه دوره اخیر مسابقه ملی فناوری نانو باشند.

۴-۳- حداقل دو نفر از اعضای گروه فناور باید در زمان برگزاری المپیاد بین‌المللی دانشجو باشند.

۵- مسئولیت

مسئولیت اجرای این دستورالعمل بر عهده دبیرخانه اجرایی است. همچنین مسئولیت نظارت بر حسن اجرای آن بر عهده کمیته متشکل از گروه ترویج و فرهنگ‌سازی و تعاملات بین‌الملل ستاد است.

۶- روند اجرایی و حمایت‌ها

۶-۱- دریافت زمینه موضوعی المپیاد دانشجویی در دوره

بر اساس رویه معمول، کشور میزبان در هماهنگی با دبیرخانه دائمی نسبت به اعلام زمینه موضوعی المپیاد در یکی از حوزه‌های مرتبط با فناوری نانو اقدام می‌کند.

۶-۲- فراخوان

۶-۲-۱- دبیرخانه اجرایی باید نسبت به تدوین و آماده‌سازی محتواهای لازم برای اعلام رسمی فراخوان از طریق بسترهای اطلاع‌رسانی ستاد به مخاطبین هدف و معرفی بسترهای امن برای ارسال اطلاعات طرح و انجام پشتیبانی، اقدام لازم را صورت دهد.

۶-۲-۲- دبیرخانه اجرایی باید با برگزاری دوره‌های آموزشی مرتبط با موضوع المپیاد، زمینه مشارکت مخاطبین هدف این آیین‌نامه در فراخوان را فراهم کند.

۶-۳- آموزش

با توجه به لزوم دانش‌افزایی مخاطبان هدف این آیین‌نامه در موضوعات فنی و کسب‌وکاری و عملکردی مرتبط با طرح، لازم است دوره‌های آموزشی لازم به صورت حضوری، مجازی و ضبطی (به تشخیص دبیرخانه اجرایی) به منظور آماده‌سازی گروه‌های فناور مشارکت‌کننده در فراخوان برگزار شود. سرفصل، مدت‌زمان و مدرس رویدادهای آموزشی باید به نحوی تعیین و اجرا شود که گروه فناور بتواند اطلاعات زمینه‌ای لازم برای تکمیل مستندات مطلوب را آماده کند.

تاریخ صدور: ۱۴۰۴/۱۰/۲۱	عنوان مدرک: روش اجرایی انتخاب نماینده ایران برای	ستاد توسعه فناوری‌های
کد مدرک: EPC05V1	شرکت در المپیاد بین‌المللی دانشجویی فناوری نانو	نانو و میکرو

۶-۵- فرآیند ارزیابی

۶-۵-۱- ارزیابی طرح‌ها بر اساس معیارهای زیر انجام می‌شود:

- ارزیابی امکان‌سنجی علمی و فنی طرح
- امکان‌سنجی ساخت و ارتقای مقیاس طرح
- اعتبارسنجی کسب‌وکاری طرح و ارزیابی بازخوردهای دریافتی از مشتریان احتمالی طرح
- ارزیابی حجم بازار محصول پیشنهادی
- ارزیابی میزان احاطه بر محصولات مشابه و میزان تمایز محصول پیشنهادی با آن‌ها
- ارزیابی مهارت‌های مکمل موردنیاز طرح در تیم و سابقه همکاری اعضای تیم با یکدیگر
- ارزیابی نحوه ارائه طرح به زبان انگلیسی در جلسه داوری

۶-۵-۲- دبیرخانه باید با اعلام معیارهای ارزیابی و ارسال مستندات طرح به گروه ارزیابی، حداقل سه روز پیش از برگزاری جلسه داوری، آن‌ها را در خصوص فرآیند داوری توجیه نمایند. همچنین ارزیابی طرح در جلسه از طریق فرم ارزیابی استاندارد مبتنی بر معیارهای اشاره‌شده در بخش ۶-۵-۱ صورت می‌گیرد.

۶-۵-۵- قالب خام فایل ارائه طرح حداکثر سه هفته پیش از برگزاری جلسه ارزیابی برای تکمیل و ارائه در جلسه در اختیار گروه فناور قرار می‌گیرد.

۶-۵-۶- پس از برگزاری جلسات ارزیابی، گروه فناور منتخب از طریق بسترها و کانال‌های اطلاع‌رسانی ستاد معرفی می‌شود.

۶-۶- آماده‌سازی گروه منتخب

پس از معرفی گروه منتخب، دبیرخانه اجرایی مسئولیت ارائه آموزش‌های تکمیلی، راهبری فنی و کسب‌وکاری به منظور افزایش آمادگی گروه و سایر پشتیبانی‌های لازم را بر عهده دارد.

۶-۷- گزارش

پس از اتمام مراحل فوق، دبیرخانه اجرایی گزارشی از گام‌های مختلف اجرای فرآیند دریافت و داوری طرح‌ها، پشتیبانی و راهبری صورت گرفته، ساعات و محتوای آموزش، جلسات ارزیابی و سایر اطلاعات لازم به تشخیص ستاد را ارائه می‌کند.